




## Catalogue de formations > MANAGEMENT > MG01 / Management d'un individu

### MG01 / MANAGEMENT D'UN INDIVIDU

---

Commandez votre abonnement individuel   
Commandez votre programme de formation avec attestation   
Demande de devis / Ressources pédagogiques 

Vous avez des questions ?

Ce programme de formation peut être étudié suivant 2 modalités :

**Autoformation** : 6 abonnements au choix : de 15 jours 16€ HT à 2 ans 299€ HT. (Les 6 abonnements donnent accès à l'ensemble des 1200 formations du catalogue). En savoir plus  
**39 formations, 8H47mn de vidéo, 25 experts formateurs**

**Programme avec certificat de formation, Examen, Note** (abonnement 3 mois + examen de validation des connaissances en ligne et sous surveillance d'une webcam + attestation de formation avec note de connaissances) : 129 € H.T. En savoir plus  
**39 formations, 25 experts formateurs, 8H47mn de vidéo de formation + temps d'étude + temps de préparation examen + temps d'examen = 15h15min**

Voir quelques extraits en format texte

#### Objectifs :

Former les managers à gérer individuellement chaque personne de son équipe. Chacun individu étant différent, il est nécessaire que les managers sachent adapter leur communication, leurs réactions à chaque membre de l'équipe.

Les objectifs de ce programme de formation sont de :

- former à la gestion individuelle de salariés sous sa responsabilité
- apprendre à gérer les personnalités difficiles et à gérer les conflits
- savoir mener les entretiens obligatoires

#### Public visé :

- Techniciens évoluant vers un poste de manager
- Managers n'ayant pas été formés au management
- Entrepreneurs employant du personnel
- Consultants, professions libérales avec des salariés, n'ayant pas été formés au management

#### Experts formateurs :

Consultants spécialisés dans des techniques de management particulières : la communication, la gestion des personnalités difficiles, les entretiens réglementaires, etc.

Nous vous rappelons que les abonnements de formation à [www.LaFormationPourTous.com](http://www.LaFormationPourTous.com) vous offrent la possibilité, quel que soit leur durée, d'accéder aux 1200 formations du catalogue et à tous les programmes (+ de 250H de vidéo au total). [Vous abonner.](#)

Les apprenants peuvent contacter l'équipe pédagogique par mail [pedagogie@laformationpourtous.com](mailto:pedagogie@laformationpourtous.com) ou par téléphone du lundi au vendredi de 9H à 13H et de 14H à 17h au 01.39.57.64.82



[L'essentiel de Management d'un individu](#) // 11:20  
21 Experts de LaFormationPourTous.com



[Développer des relations constructives avec la communication non violente](#) // 15:57  
Martine Chaillot - Formatrice et Coach - Révélésens



[La pensée positive](#) // 12:45  
Laurence Petit-Dessaint - Développement du potentiel humain / coaching / formation - L'Institut de la Réussite



[Se faire comprendre : communication explicite et communication implicite](#) // 9:51  
Catou Faust & Andrés Malavé - Experts en management Interculturel - Mondialink



[La process communication et ses applications](#) // 10:14  
Delphine Roset - Recrutement, formation et coaching - OSALYS



[Le management positif®](#) // 20:15  
Bruno Bortolotti - Expert en management - B2 Consultants



[Management transforming](#) // 21:32  
Bruno Bortolotti - Expert en management - B2 Consultants



[Management et méditation](#) // 19:30  
Bruno Bortolotti - Expert en management - B2 Consultants



[Traiter vos collaborateurs comme des clients](#) // 6:59  
Marc Roussel - Consultant en management - Ircar-Formation



[Manager positivement ses collaborateurs](#) // 9:22  
Marina Barreau - Coach et dirigeant de société - Caminea



[Comment aider ses collaborateurs à gérer leur temps de travail](#) // 11:34  
Pierre Bultel - Gestion opérationnelle des Ressources Humaines - PBRH



[La distance hiérarchique entre managers et collaborateurs](#) // 11:45  
Catou Faust & Andrés Malavé - Experts en management Interculturel - Mondialink



[Réussir le passage de technicien à manager](#) // 21:37  
Hervé Coudière - Consultant en management - Hommes & Coopération



[Promotion interne : comment réussir](#) // 10:58  
Pierre Bultel - Gestion opérationnelle des Ressources Humaines - PBRH



[Savoir déléguer](#) // 10:46  
Laurence Decharnes - Consultant Vente et Management - Sensévolia



[Savoir déléguer pour réussir](#) // 16:36  
Hervé Coudière - Consultant en management - Hommes & Coopération



[Intégrer vos nouveaux salariés](#) // 5:31

Jean-Paul Debeuret - Serial entrepreneur - LaFormationPourTous.com



[Comment intégrer un commercial dans son équipe](#) // 9:34

Gérard Laurans - Conseil en organisation - Idequat Conseil



[Réussir l'intégration d'impatriés dans ses équipes](#) // 9:49

Christine Baudot - Accompagnement des hommes et des équipes dans un contexte interculturel et global - Human Invest



[Préparer l'expatriation de ses salariés](#) // 10:39

Christine Baudot - Accompagnement des hommes et des équipes dans un contexte interculturel et global - Human Invest



[Manager hors hiérarchie](#) // 9:41

Bruce Mahillet de Komet - Consultant en management et efficacité personnelle - Ithos Consulting



[Manager à distance : les clés de la réussite](#) // 23:16

Marie-Laure Herbaux - Conseil et formateur en Management à distance - BridgeDistance



[Utiliser les TIC pour manager à distance](#) // 20:08

Marie-Laure Herbaux - Conseil et formateur en Management à distance - BridgeDistance



[Evaluer les compétences et les performances](#) // 20:55

Alain Avanthey - Consultant formateur spécialisé en management - ETHIMAC



[Le management 360° Feedback SPM©](#) // 11:54

Bruce Mahillet de Komet - Consultant en management et efficacité personnelle - Ithos Consulting



[Le tutorat en entreprise ou comment faire passer les savoirs entre générations](#) // 13:42

François Gabaut - Consultant en management et ressources humaines, spécialisé en tutorat - Pragma-Consultants



[Tuteur et manager : points communs et différences](#) // 12:28

François Gabaut - Consultant en management et ressources humaines, spécialisé en tutorat - Pragma-Consultants



[Tutorat : Comment faire pour qu'il soit efficace](#) // 10:02

Pierre Bultel - Gestion opérationnelle des Ressources Humaines - PBRH



[Tutorer des jeunes en contrat d'alternance](#) // 17:15

François Gabaut - Consultant en management et ressources humaines, spécialisé en tutorat - Pragma-Consultants



[L'entretien annuel](#) // 9:25

Nadège Vialle - DRH Conseil - Proximaction RH



[Les liens entre entretiens annuels et les entretiens professionnels](#) // 17:10

Alain Avanthey - Consultant formateur spécialisé en management - ETHIMAC



[Réussir ses entretiens annuels](#) // 12:09

Marina Barreau - Coach et dirigeant de société - Caminea



[Prévenir le harcèlement moral](#) // 11:09

Mickaël D'Allende - Avocat spécialiste en droit social - Altana



[Comment manager les personnalités difficiles](#) // 23:33

Dominique Chalvin - Psycho-sociologue - Chalvin Formation



[Manager des personnalités difficiles](#) // 16:00

Bruno Fouard - Consultant formateur en Management - ABCP Formation



[L'entretien de recadrage](#) // 9:10

Benjamin Rousseau - Formateur en management



[Prévenir les conflits](#) // 9:07

Jacques Arnol-Stephan : coach en stratégie et management - spécialiste de polémologie  
et Jeanne Leboulleux-Leonardi : historienne et économiste  
J2 Reliance



[La gestion des conflits avec les salariés](#) // 8:15

Nadège Vialle - DRH Conseil - Proximaction RH



[Gérer les conflits](#) // 14:26

Jacques Arnol-Stephan : coach en stratégie et management - spécialiste de polémologie  
et Jeanne Leboulleux-Leonardi : historienne et économiste  
- J2 Reliance



[Comment régler un conflit entre des collaborateurs](#) // 12:12

Roseline Sicos - Consultante formatrice & Coach - Actiscrea